|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer** | *siehe Projektvertag* |
| **Projektname** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Dokumentationszeitraum** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Dokumentation der Einzelmaßnahmen des Projektes**

Bitte nennen Sie das Ziel und die Maßnahme(n) laut Projektvertrag und erläutern Sie kurz (stichpunktartig) die entsprechenden Arbeitsschritte, die Sie im Dokumentationszeitraum durchgeführt haben. Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Angaben nachvollziehbar sind.

Die einzelnen Maßnahmen sind, soweit sinnvoll, mit aussagekräftigen Fotos (max. 5 pro Maßnahme) zu dokumentieren.

**Ziel(e) (laut Projektvertag für das jeweilige Jahr):**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

|  |
| --- |
| **Maßnahme:** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fotos beiliegend: [ ]  ja [ ]  nein | Anzahl der Fotos: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Maßnahme:** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fotos beiliegend: [ ]  ja [ ]  nein | Anzahl der Fotos: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Maßnahme:** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fotos beiliegend: [ ]  ja [ ]  nein | Anzahl der Fotos: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Maßnahme:** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fotos beiliegend: [ ]  ja [ ]  nein | Anzahl der Fotos: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**BITTE FÜGEN SIE IHRER DOKUMENTATION FOLGENDE UNTERLAGEN BEI**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

* Fotos (max. 5 pro Maßnahme, bitte so beschriften, dass die Fotos der Maßnahme zugeordnet werden können)
* Verwendungsnachweiß (siehe Muster)
* Rechnungen und Belege (gesammelt in einem PDF-Dokument beifügen, entsprechend sortiert)

Nur vollständige Projektdokumentationen können bearbeitet werden.

Wenn Sie keine Fotodokumentation oder Rechnungskopien beigefügt haben, erläutern Sie uns dies bitte schriftlich.

Wenn alle Unterlagen vorliegen, senden Sie diese bitte ausschließlich per Mail an:

**info@hoefe-bilden-vielfalt.org**